

Ana Maritza Cal Cu

ANA MARITZA CAL CU
Módulo 18-16B 210, Zona 21, Nimajuyú
Guatemala, Guatemala

NIT.: 1339846-6

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE "B"

DIA	MES	AÑO	Nº	0034
FECHA	28	02	2014	
NOMBRE:	Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural			
DIRECCION:	12 AVE. 11-11, ZONA 1			NIT.: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Pago por Servicios Técnico Propietaria	
	los prestados a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural	
	correspondiente al mes de febrero de 2014, según Contrato Administrativo No. 207-2014 y Acuerdo H.M.S. No. 27-2014	
	TOTAL Q.	7,000.00

cancelado

*FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE,
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL*

AUT. SEC. RES. 2012-3-20486-2518 DEL 20-04-2012, DEL 001 AL 100 04-2012.
IMPRESA Y SERVICIOS RUIZ 21 CALLE 7-16, ZONA 1, GUATEMALA. NIT. 4322614 - TEL. 2253-1434.
ORIGINAL: CLIENTE / DUPLICADO: CONTABILIDAD

Guatemala, febrero 28 del 2014

Licenciada

Rosa María Chan

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Su despacho

Estimada Licenciada Chan:

El objeto de la presente es para presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 207-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 27-2014, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie B y correlativo No. 0034.

ACTIVIDADES REALIZADAS

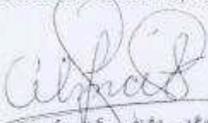
Se realizaron las siguientes actividades en cumplimiento al contrato suscrito:

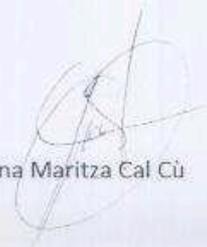
- a) Elaboración de Documentos Diversos, Memorándums, Providencias, Certificados del IGSS, oficios, circulares, Providencias, Boletas de Vacaciones.
- b) Elaboración de Movimientos de personal.
- c) Suscripción de actas.
- d) Actualización de datos del personal 011 y 022 en link del Ministerio de Cultura y Deportes
- e) Envío de informes semanales en relación a Altas y Bajas del renglón 011 y 022
- f) Envío de informe mensual para la Unidad de Información Pública
- g) Colaboración en toma de fotografías de todo el personal de esta Dirección, renglones 011, 022, 021 y 031 para emisión de carnets de Recreación.
- h) Divulgación para participación en el Diplomado "**Abordajes Multidisciplinarios de las Violencias**"
- i) Divulgación, asistencia apoyo en la capacitación Gestión Cultural
- j) Gestión de Gafetes para personal de nuevo ingreso de todos los renglones

RESULTADOS OBTENIDOS

Se ingresaron a cabalidad las actualizaciones del personal asignado al Link del Ministerio de Cultura y Deportes, se enviaron los informes en tiempo requerido, para el Diplomado "*Abordajes Multidisciplinarios de las Violencias*" se logró inscribir a 4 personas de esta Dirección, y se cumplió con el número de participantes a la capacitación Gestión Cultural, los gafetes del personal de nuevo ingreso ya está en trámite.

Atentamente,


Licda. Alma Abigail Sacalchón Chuj
DELEGADA a.i. DE RECURSOS HUMANOS
Dirección General del
Patrimonio Cultural y Natural


Ana Maritza Cal Cù

Vo.Bo.